



# URADNO GLASILO

## OBČINE PREDDVOR

Številka 4

Preddvor, 19. marec 2026

LETO 2026

07.

\*\*\*

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 s spremembami), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 s spremembami), Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/2005 s spremembami) in 16. člena Statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 13/18-UPB1) je Občinski svet Občine Preddvor na 25. redni seji dne 18. 3. 2026 sprejel

### ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Preddvor za leto 2026

#### 1. člen

S tem odlokom se določajo spremembe Odloka o proračunu Občine Preddvor za leto 2026 (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 12/2025; v nadaljevanju: odlok).

#### 2. člen

Spreminja se 2. člen v celoti, tako da se glasi: »Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v €

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto  
Rebalans proračuna leta 2026

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)  
21.784.078

|     |                                                                     |           |
|-----|---------------------------------------------------------------------|-----------|
|     | TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                             | 5.345.609 |
| 70  | DAVČNI PRIHODKI                                                     | 4.348.659 |
| 700 | Davki na dohodek in dobiček                                         | 3.674.936 |
| 703 | Davki na premoženje                                                 | 575.950   |
| 704 | Domači davki na blago in storitve                                   | 97.773    |
| 706 | Drugi davki                                                         | 0         |
| 71  | NEDAVČNI PRIHODKI                                                   | 996.950   |
| 710 | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                        | 620.800   |
| 711 | Takse in pristojbine                                                | 7.500     |
| 712 | Globe in druge denarne kazni                                        | 27.500    |
| 713 | Prihodki od prodaje blaga in storitev                               | 20.150    |
| 714 | Drugi nedavčni prihodki                                             | 321.000   |
| 72  | KAPITALSKI PRIHODKI                                                 | 448.400   |
| 720 | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                               | 150.000   |
| 721 | Prihodki od prodaje zalog                                           | 0         |
| 722 | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev | 298.400   |

|     |                                                                  |            |
|-----|------------------------------------------------------------------|------------|
| 73  | PREJETE DONACIJE                                                 | 6.380      |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov                                | 6.380      |
| 731 | Prejete donacije iz tujine                                       | 0          |
| 74  | TRANSFERNI PRIHODKI                                              | 15.983.689 |
| 740 | Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij           | 15.962.003 |
| 741 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU | 21.686     |
| 78  | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE                               | 0          |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij                  | 0          |

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) 21.932.645

|     |                                                                                |            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 40  | TEKOČI ODHODKI                                                                 | 1.916.620  |
| 400 | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                              | 412.379    |
| 401 | Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                     | 65.258     |
| 402 | Izdatki za blago in storitve                                                   | 1.285.047  |
| 403 | Plačila domačih obresti                                                        | 76.157     |
| 409 | Rezerve                                                                        | 77.779     |
| 41  | TEKOČI TRANSFERI                                                               | 2.322.387  |
| 410 | Subvencije                                                                     | 22.000     |
| 411 | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                       | 1.326.362  |
| 412 | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                               | 138.314    |
| 413 | Drugi tekoči domači transferi                                                  | 835.711    |
| 414 | Tekoči transferi v tujino                                                      | 0          |
| 42  | INVESTICIJSKI ODHODKI                                                          | 17.557.784 |
| 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                             | 17.557.784 |
| 43  | INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                        | 135.854    |
| 431 | Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso proračunski uporabniki | 50.000     |
| 432 | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                               | 85.854     |

III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) -148.567

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto  
Rebalans proračuna leta 2026

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) 0

|     |                                  |   |
|-----|----------------------------------|---|
| 75  | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL    | 0 |
| 750 | Prejeta vračila danih posojil    | 0 |
| 751 | Prodaja kapitalskih deležev      | 0 |
| 752 | Kupnine iz naslova privatizacije | 0 |

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443) 0

## 44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

|     |                                                                                                                    |   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 0   |                                                                                                                    |   |
| 440 | Dana posojila                                                                                                      | 0 |
| 441 | Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb                                                                  | 0 |
| 442 | Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                                                                    |   |
| 443 | Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)                                              | 0 |

## C. RAČUN FINANCIRANJA

| Skupina/Podskupina           |                                                                       | konto/Konto/Podkonto |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Rebalans proračuna leta 2026 |                                                                       |                      |
| VII.                         | ZADOLŽEVANJE (500)                                                    | 0                    |
| 50                           | ZADOLŽEVANJE                                                          | 0                    |
| 500                          | Domače zadolževanje                                                   | 0                    |
| VIII.                        | ODPLAČILA DOLGA (550)                                                 | 338.422              |
| 55                           | ODPLAČILA DOLGA                                                       | 338.422              |
| 550                          | Odplačila domačega dolga                                              | 338.422              |
| IX.                          | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -486.989             |
| X.                           | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)                                        | 338.422              |
| XI.                          | NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)                                | 148.567              |

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2025  
486.989

Natančnejši pregled prihodkov in odhodkov po področjih proračunske porabe in po institucionalnih uporabnikih je razviden iz preglednic, ki so sestavni del tega odloka.

## 3. člen

Ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni in v veljavi.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor.

Številka: 410-0017/25-odl321/13  
Preddvor, 19. 3. 2026

Občina Preddvor

Rok ROBLEK  
župan

08.

\*\*\*

29. in 61. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 3., 6. in 33. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 92. – 95. člena Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006, Uradni list Evropske unije, št. 317/2007, 314/2009, 319/2011, 335/2013, 307/2015, ZJZP) Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25), 3. člen Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Preddvor (Uradno glasilo, št. 6/10, 7/20) in 16. člen Statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo, št. 13/18) je občinski svet Občine Preddvor na 25 redni seji dne 18.3. 2026 sprejel

## O D L O K

o koncesiji za upravljanje Gradu Dvor

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za podelitev koncesije upravljanja Gradu Dvor.

S tem odlokom se določa pravice, obveznosti in pogoje za podelitve koncesije storitve upravljanja Gradu Dvor stavbe št. 289, k.o. 2083 Breg ob Kokri.

S tem odlokom se določa predmet koncesije in način financiranja, pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, postopek izbire koncesionarja ter pogoje in merila za njegovo izbiro, trajanje in prenehanje koncesijskega razmerja, nadzor izvajanja koncesije ter pogoje za njegove spremembe.

Ta odlok je v delu, ki se nanaša na predmet in pogoje za opravljanje gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena, tudi koncesijski akt.

## II. UGOTOVITEV JAVNEGA INTERESA

## 2.člen

Javni interes je izkazan na podlagi Lokalnega programa za kulturo Občine Preddvor za obdobje 2026-2030 in 9. ter 25. člena Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25, ZUJIK).

Javni interes pri upravljanju gradu kot kulturnega spomenika je izkazan v zagotavljanju ohranjanja kulturne

dediščine, gospodarnega in učinkovitega upravljanja ter dostopnosti kulturnih dobrin širši javnosti. Zaradi visokih stroškov vzdrževanja in posebnih omejitev je smiselno, da se grad odda v upravljanje za daljše obdobje, kar omogoča trajnostno ohranjanje kulturnega spomenika in prepoznavnost ter dostopnost širši okolici.

### III. VRSTA, PREDMET IN OBMOČJE IZVAJANJA KONCESIJE ZA UPRAVLJANJE GRADU DVOR

#### 3. člen

Javno-zasebno partnerstvo, ob upoštevanju razdelitev tveganj med koncedentom in koncesionarjem, se izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, pri čemer gre za koncesijo storitev.

#### 4. člen

Predmet koncesijskega razmerja obsega izvajanje naslednjih aktivnosti:

- redno vzdrževanje in dela z namenom ohranjanja stanja objekta, kakršno je bilo ob prevzemu koncesije;
- izvajanje ukrepov z namenom izvedbe obnovitvenih del na objektu po predhodnem soglasju koncedenta;
- organiziranje kulturnih prireditev, medgeneracijskih delavnic, literarnih večerov, razstav, izvajanje muzejske dejavnosti in skrb za popularizacijo;
- izdajanje publikacij o Gradu Dvor in informiranje javnosti;
- priprava letnega programa dela in aktivnosti na gradu;
- vstop v najemno razmerje za grajsko kavarno.

#### 5. člen

Javna služba se izvaja na objektu Gradu Dvor, št. stavbe 289, k.o. 2083 Breg ob Kokri.

### IV. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

#### 6. člen

Javna služba se izvaja s podelitvijo koncesije pravni ali fizični osebi ali konzorciju pravnih oziroma fizičnih oseb. Na podlagi postopka, določenega s tem odlokom, se koncesijo z odločbo podeli kandidatu, ki izpolnjuje pogoje, določene s tem odlokom.

Javno službo na podlagi podeljene koncesije za opravljanje te javne službe opravlja koncesionar.

### V. UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

#### 7. člen

Storitve, ki se izvajajo v okviru koncesije, so pod enakimi, z zakonom ali odloki občine določenimi pogoji, dostopne vsakomur.

Uporabnik javne službe je vsak obiskovalec gradu (pravna ali fizična oseba).

### VI. POGOJI ZA KONCESIONARJA IN FINANČNI VIRI

#### 8. člen

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je državljan Republike Slovenije oziroma države članice Enotnega gospodarskega prostora (v nadaljevanju: EGP) ali pravna oseba, ki je registrirana oziroma s sedežem v Republiki Sloveniji oziroma v kateri od drugih držav članic EGP,
- v primeru pravne osebe mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe in imeti vsa potrebna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, ki so zahtevana z zakonom in podzakonskimi akti,
- da v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa proti njemu ni bila izdana sodna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njegovim poslovanjem, ki je postala izvršljiva, oziroma sodna ali upravna odločba, s katero mu je prepovedano opravljati dejavnost, ki je povezana z izvajanjem koncesije, in je ta postala izvršljiva,
- da ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve,
- da ni proti njemu uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek ali ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge odločbe,
- da je kadrovsko in organizacijsko usposobljen za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in da razpolaga z znanjem, ki je potrebno za izvajanje javne službe,
- zagotoviti ustrezna finančna zavarovanja, če jih koncedent določi v razpisnih pogojih.

Podrobneje se pogoji in način dokazovanja določijo z razpisno dokumentacijo za izbor izvajalca javne službe.

#### 9. člen

Finančni viri za izvajanje koncesije so:

- sredstva iz lastne dejavnosti upravljavca,
- tržna sredstva,
- donacije,
- drugi viri.

Koncesionar vsako leto do meseca oktobra pripravi letni program dela za prihodnje leto, katerega potrdi najvišji organ odločanja pri koncedentu.

Koncesionar vsako leto do 28. 2. poda poročilo o izvajanju koncesije za preteklo leto, o katerem se seznani najvišji organ odločanja pri koncedentu.

### VII. POSTOPEK PODELITVE KONCESIJE

#### 10. člen

Koncedent izbere koncesionarja po postopku sklepanja koncesijskega razmerja z javnim razpisom, skladno z določili tega odloka, zakona, ki ureja gospodarske javne službe, zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in ostalo veljavno zakonodajo, ki ureja področje podelitve koncesije.

V postopku izbire koncedent zagotavlja transparentno in enakopravno obravnavo kandidatov.

**11. člen**

Koncedent objavi javni razpis v svojem uradnem glasilu in vsebuje naslednje:

- podatke o koncedentu ter izvajalcu javnega razpisa,
- predmet koncesije
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- merila za izbiro koncesionarja,
- prednostna merila, ki bodo vplivala na izbiro,
- obvezne sestavine prijave na razpis,
- čas in kraj oddaje prijav,
- rok za izbor koncesionarja,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru,
- odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom.

Izbiro koncesionarja izvede strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana (v nadaljevanju: strokovna komisija).

Predsednik in člani komisije ne smejo biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta, ustanoviteljem, družbenikom ali delničarjem s kontrolnim deležem ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Javni partner v komisijo ne sme imenovati osebe, ki je bila zaposlena pri kandidatu ali je kako drugače pogodbeno delala za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega pogodbenega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo.

Župan mora na predlog predsednika ali člana komisije, na zahtevo kandidata ali na lastno pobudo, imenovati novega predsednika ali člana takoj, ko izve za izločitveni razlog ali če izve za okoliščine, ki izražajo dvom o objektivni presoji komisije.

Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da pregleda in oceni vloge in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje ter sestavi poročilo. Vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, oceni glede na postavljena merila in določi vrstni red.

Administrativno in tehnično pomoč v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa zagotavljajo strokovne službe koncedenta in morebitni zunanji izvajalci.

Javni razpis je javno objavljen 30 dni od dneva objave v Uradnem glasilu koncedenta. Koncedent lahko obvestilo o tem, da je objavljen javni razpis, objavi tudi na drug način. Razpis je neuspešen, če do poteka razpisnega roka ni predložena nobena veljavna prijava. Prijava ni veljavna, če ne vsebuje vseh obveznih sestavin prijave na razpis ali pa ni bila oddana v razpisnem roku.

Če javni razpis ni uspešen, se ponovi.

**12. člen**

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- na voljo mora imeti ustrezen kader za izvajanje koncesije;
- izkušnje pri organiziranju kulturnih prireditev, različnih delavnic;
- izkušnje z izvajanjem muzejske dejavnosti;

Podrobneje se vsebina pogojev in njihovo dokazovanje določi v javnem razpisu.

**13. člen**

Kandidat lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka razpisnega roka. Vloga, ki je prispela k javnem partnerju po poteku razpisnega roka, je prepozna.

Kandidat do sprejema in objave odločitve o izbiri kandidata nima pravice v pogledati vloge drugih kandidatov na istem razpisu.

Odpiranje ponudb oziroma drugih vlog za izbor izvajalca javno-zasebnega partnerja je javno.

Strokovna komisija vlog, ki so prispele po roku, določenem v javnem razpisu, ali so nepravilno predložene, ne odpre, temveč jih neodprte nemudoma vrne pošiljatelju.

O odpiranju vlog se vodi zapisnik. Vanj se vpišejo morebitne pripombe predstavnikov kandidatov o poteku javnega odpiranja. Strokovna komisija vroči zapisnik o javnem odpiranju v roku osmih dni vsem kandidatom.

Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda vloge in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje ter o tem pripravi poročilo.

Pri določanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo:

- idejna zasnova izvajanja koncesije za obdobje 15 let, zlasti glede razvojnih usmeritev in načina izvajanja upravljanja predmeta koncesije, ki izkazuje tudi poslovni načrt, iz katerega izhaja finančna vzdržnost zastavljenega program;
- poznavanje gradu in njegove vsebine ter kulturnega pomena za sam kraj;
- načrt ohranjanja in varovanja kulturne dediščine;
- zagotavljanje dostopnosti predmeta koncesije za širšo javnost;
- način prispevanja k razvoju kraja;
- načrt promocije gradu in kraja.

Podrobneje se merila in način točkovanja določijo v javnem razpisu.

**14. člen**

O izbiri koncesionarja odloči občinska uprava z upravno določbo, na podlagi sklepa komisije o izbiri kandidata.

Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka so na voljo pravna sredstva, kot jih določa zakon, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

Na podlagi dokončne odločbe o izbiri koncesionarja se sklene koncesijska pogodba, ki jo v imenu koncedenta sklene njegov predstojnik in v imenu koncesionarja njegov predstojnik.

Odločba preneha veljati, če koncesionar v roku 3 mesecev od njene dokončnosti ne sklene koncesijske pogodbe iz razlogov s strani koncesionarja.

#### 15. člen

Po pravnomočnosti odločbe o podelitvi koncesije za upravljanje Gradu Dvor mora koncedent prenesti na koncesionarja nepremičnino stavba št. 289, k.o. 2083 Breg ob Kokri v upravljanje, ki je v lasti koncedenta.

### VIII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCEDENTA IN KONCESIONARJA

#### 16. člen

##### (Pravice in obveznosti koncedenta)

Koncedent je upravičen:

- sodelovati pri pripravi in potrjevanju letnega programa ter pridobitvi potrebnih upravnih dovoljenj in soglasij, kolikor je to potrebno za realizacijo posameznega dogodka,
- izvajati nadzor nad izvajanjem koncesijskega razmerja,
- po prenehanju koncesijskega razmerja brezplačno prevzeti oziroma pridobiti v posest in last celotne izboljšave predmeta koncesije, ki jih je v času izvajanja koncesije izvedel koncesionar,

Koncedent je dolžan:

- za potrebe izvedbe pogodbenega razmerja zagotoviti koncesionarju pravico dostopa do objekta in mu ga izročiti v upravljanje,
- financirati potrebne investicije v predmet koncesije,
- zagotavljati pomoč pri sankcioniranju uporabnikov ali upravljavcev objektov in tretjih oseb, ki onemogočajo ali ovirajo izvajanje koncesije,
- obveščati koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov ali tretjih oseb.

#### 17. člen

Koncesionar prevzema izvedbo vseh s koncesijsko pogodbo dogovorjenih obveznosti.

Koncesionar v celoti prevzema tveganje za uspeh in financiranje izvedenih aktivnosti iz 4. člena tega odloka na predmetu koncesije.

Ostale poglavitne dolžnosti koncesionarja so:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in dobrega gospodarstvenika oziroma gospodarja, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo,
- zagotavljati uporabnikom enakopravno dostopnost in kakovostno izvajanje aktivnosti, v skladu s predpisi, koncesijsko pogodbo in v javnem interesu,
- upoštevati tehnične, varnostne in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem nalog po sklenjeni koncesijski pogodbi,
- kot dober gospodarstvenik oziroma gospodar uporabljati in upravljati objekt,

- redno vzdrževati objekt, naprave in opremo, na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranja njihova vrednost in omogoča njihova normalna uporaba,
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem pogodbe,
- po poteku koncesijskega obdobja prenesti v last in upravljanje koncedenta vse izvedene ukrepe na objektu, ki omogočajo normalno uporabo, in koncedentu zagotoviti najmanj enoletno garancijo za odpravo napak na predanih objektih, kar pa ne vključuje opreme, ki jo prinese sam koncesionar v predmet koncesije z namenom izvajanja aktivnosti na predmetu koncesije skladno s tem odlokom in koncesijsko pogodbo, če se o tem koncedent in koncesionar izrecno pogodbeno ne dogovorita drugače,
- voditi ustrezne evidence in pripravljeni letni program in letno poročilo skladno s tem aktom in koncesijsko pogodbo,
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije na njegovo zahtevo.

#### 18. člen

Za vse morebitne poškodbe in škodo, ki bi nastale zaradi nevestnega ravnanja koncesionarja pri izvajanju javne službe, odgovarja koncesionar. Koncesionar je odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar je dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije koncedentu ali tretji osebi povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu.

Obseg in vsebina zavarovanja se podrobneje opredelita s koncesijsko pogodbo.

#### 19. člen

Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, ki niso opredeljene s tem aktom, se uredijo s koncesijsko pogodbo.

S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

### IX. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

#### 20. člen

Koncesionar izvaja javno službo v dogovorjenem obsegu pod naslednjimi pogoji, da:

- zagotavlja kontinuirano in kvalitetno izvajanje javne službe,
- pri izvajanju javne službe upošteva vse tehnične, stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative,
- javno službo opravlja v skladu s ponudbo, ki jo je podal na javni razpis občine in vsakokratnim s strani koncedenta potrjenim letnim načrtom,
- skrbi za varovanje osebnih podatkov skladno z veljavno zakonodajo,

- kot dober gospodarstvenik uporablja, upravlja oziroma vzdržuje objekte, naprave in druga sredstva, namenjena za učinkovito izvajanje javne službe,
- skrbi za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe,
- ažurno in strokovno vodi poslovne knjige,
- ločeno vodi sredstva iz naslova izvajanja koncesije od sredstev, ki jih pridobi iz lastne dejavnosti,
- pripravi ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročen plan izvajanja javne službe,
- poroča koncedentu o izvajanju koncesijskega razmerja,
- omogoča koncedentu ali pristojnim inšpekcijam nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe in obvešča pristojne organe o sumu kršitev predpisov, ki jih zazna v zvezi z izvajanjem javne službe.

#### 21. člen

Koncesionar mora za izvajanje javne službe voditi ločeno računovodstvo skladno z veljavno zakonodajo. Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, če te dejavnosti ne vplivajo na opravljanje javne službe in zanje koncesionar vodi ločeno računovodstvo.

Letni računovodski izkazi morajo biti revidirani. Pri reviziji se ugotavlja tudi namenskost, učinkovitost in racionalnost porabe sredstev, ki jih zagotovi koncedent.

#### 22. člen

Koncesionar izvaja javno službo v svojem imenu in za svoj račun. Del dejavnosti javne službe lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta, zagotavlja s podizvajalci. Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja storitev preko podizvajalcev v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

### X. ZAČETEK, ČAS TRAJANJA IN PODALJŠANJE KONCESIJE

#### 23. člen

Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Koncesija se podeli za obdobje desetih (15) let.

#### 24. člen

Koncesionar lahko predlaga koncedentu podaljšanje koncesijske pogodbe, in sicer 6 mesecev pred prenehanjem veljavnosti koncesijske pogodbe.

Trajanje razmerja se lahko podaljša največ za polovico s pogodbo dogovorjenega obdobja, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, še posebej, če je to ekonomsko upravičeno. Upravičene razloge za podaljšanje in obdobje podaljšanja se opredeli v aneksu k sklenjeni koncesijski pogodbi.

V primeru podaljšanja razmerja koncedent in koncesionar v postopku pogajanj brez predhodne objave uskladita vsebino aneksa, ki se sklene k sklenjeni koncesijski

pogodbi in v katerem se opredeli čas podaljšanja, razlogi za podaljšanje in druge določbe, s katerimi se spreminja osnovno pogodbo. Za podaljšanje pogodbenega razmerja se smiselno uporabljajo določbe ZJZP.

### XI. SPREMEMBA KONCESIJSKE POGODBE

#### 25. člen

Koncedent ali koncesionar lahko predlagata spremembo koncesijske pogodbe v primerih:

- spremembe zakonov in predpisov, ki vplivajo na spremembo določb koncesijske pogodbe,
- v primeru dodatnih storitev, ki niso bile vključene v prvotno pogodbo,
- spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo možno predvideti ob podpisu koncesijske pogodbe.
- Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe v primeru, če je to potrebno, da se zavaruje javni interes.

Nedopustne so spremembe pogodbe, pri katerih:

- bi se spremenila splošna narava predmeta koncesije,
- bi sprememba uvajala pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka izbire koncesionarja, omogočili udeležbo drugih kandidatov oziroma ponudnikov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe ali prijave kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku podelitve koncesije oziroma izbora koncesionarja pritegnili še druge udeležence,
- bi se zaradi spremembe ekonomsko ravnotežje koncesijskega razmerja spremenilo v korist koncesionarja na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi,
- bi bil zaradi spremembe znatno razširjen obseg koncesije.

### XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

#### 26. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvajata po tem odloku koncedent. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti nadzor, pregled objektov, naprav in opreme za izvajanje koncesije ter omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (npr. letne računovodske izkaze, revizijsko poročilo), vključno z dokumentacijo, ki jo koncesionar označi kot poslovno skrivnost in se nanaša na izvajanje storitev, ki so predmet koncesije, nadalje vpogled v vodene zbirke podatkov ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma pooblaščenec koncedenta.

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz tega akta ali koncesijske pogodbe.

Koncesionar in koncedent podrobneje uredita nadzor v koncesijski pogodbi.

### XIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

#### 27. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom s strani koncedenta,
- s sporazumno razvezo.

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z razdrtjem.

#### 28. člen

Koncesijsko razmerje lahko z enostranskim razdrtjem koncesijske pogodbe s strani koncedenta preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov s področja pogodbe ali upravnih aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,
- če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar ne začne z opravljanjem nalog iz tega akta v za to, s koncesijsko pogodbo določenem roku,
- če koncesionar pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda koncedentu ali uporabnikom storitev,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.
- če se uveljavlja protikorupcijska klavzula iz koncesijske pogodbe.

Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi odvzem utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

Postopek za odvzem koncesije v primeru iz prve alineje prvega odstavka tega člena koncedent ustavi, če je predlog za začetek stečajnega postopka pravnomočno zavrnjen in če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena.

Pogoji iz druge alineje prvega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za odvzem koncesije, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna.

Obstoj razlogov iz tretje, četrte, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati upravno odločbo, ki jo izda predstojnik koncedenta. Koncesijsko razmerje preneha z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu koncesije.

V primeru odvzema koncesije je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta vse izvedene ukrepe na objektu, kar izključuje prineseno opremo, če se v koncesijski pogodbi ne dogovori drugače, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati vrednost predanih ukrepov, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi, zmanjšano za nastalo dejansko škodo koncedenta.

#### 29. člen

Če bodisi koncedent bodisi koncesionar ne izpolnita svoje obveznosti, lahko druga stranka zahteva izpolnitev obveznosti ali pa pod pogoji, določenimi z zakonom, tem aktom in s koncesijsko pogodbo, odstopi od pogodbe z navadno izjavo.

Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) razdrtjem oziroma odpovedjo koncedenta preneha predvsem:

- če koncesionar dejavnosti, ki so predmet koncesije ne izvaja redno, strokovno, pravočasno ter zato povzroča motnje v izvajanju nalog iz tega odloka ali koncedentu povzroča škodo;
- zaradi ponavljajočih in dokumentiranih kršitev predpisov ali koncesijske pogodbe s strani koncesionarja;
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja ali bi lahko nastala večja škoda uporabnikom njegovih storitev, koncedentu ali tretjim osebam;
- če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo;
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prejšnjega odstavka lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

Ob razdrtju koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta izvedene ukrepe, ki jo je koncesionar vzpostavil ali drugače pridobil za namen izvajanja nalog iz tega akta, kar izključuje prineseno opremo, če se v koncesijski pogodbi ne dogovori drugače, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati vrednost prenesenih ukrepov, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi in v roku, določenem v koncesijski pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo koncedenta.

S koncesijsko pogodbo se lahko podrobneje opredeli način in pogoje, pod katerimi je dopustno enostransko razdrtje koncesijske pogodbe s strani koncedenta.

Za razdrtje koncesijske pogodbe po tem členu se uporabljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja glede odstopa od pogodbe zaradi neizpolnitve.

**30. člen**

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

Koncedent in koncesionar se lahko sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, če ugotovita, da nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe ni smotno ali mogoče. V tem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze koncesijske pogodbe ter tudi postopek prevzema izvedenih ukrepov na objektu, ki jih je vzpostavil koncesionar, kar izključuje prineseno opremo, če se v koncesijski pogodbi ne dogovori drugače.

**31. člen**

Koncesionar ne sme brez predhodnega pisnega soglasja koncedenta prenesti koncesije na tretjo osebo.

Prenos koncesije je brez soglasja koncedenta dopusten le v primeru, ko nov koncesionar, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za ugotavljanje sposobnosti, v celoti ali delno nasledi prvotnega koncesionarja po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo. O statusnih spremembah ter pomembnejših spremembah v strukturi članstva, vodenja ali nadzora je koncesionar dolžan koncedenta obvestiti.

**XIV. KONČNA DOLOČBA****32. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor in začne veljati osmi dan po objavi.

Št.:014-001/2026-322/11  
Preddvor, dne 18.3.2026

Občina Preddvor

Rok ROBLEK  
župan