



URADNO GLASILO

OBČINE PREDDVOR

Številka 12

Preddvor, 1. december 2015

LETO XXI

24.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012 - ZdZPVHVVR in 26/2014) ter 16. in 117. člena Statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 8/2009 in 1/2011) in Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Preddvor 2015-2020 (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 10/15) je Občinski svet Občine Preddvor na 1. dopisni seji, dne 30.11.2015 sprejel

PRAVILNIK

o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Preddvor za programsko obdobje 2015 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa vrste ukrepov in način dodeljevanja pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Preddvor.

2. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo kot:

- (1) državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014), preko naslednjih ukrepov:
 - UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen),
 - UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen),
 - UKREP 3: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen),
- (2) pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), preko naslednjih ukrepov:

- UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji,
 - UKREP 5: Podpora investicijam za varno delo v gozdu ter
- (3) ostale pomoči občine v skladu z Zakonom o javnih financah - Uradni list RS, št. 11/2011, 14/2013 in 101/2013) preko naslednjih ukrepov:
 - UKREP 6: Podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih,
 - UKREP 7: Podpora delovanju društev in združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

3. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Preddvor (v nadaljnjem besedilu: občini) se zagotavljajo s proračunom občine. S proračunom občine za tekoče leto se določi tako letni nabor ukrepov kot višina sredstev za pomoči.

4. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

5. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije,
- (2) "MSP" ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014,
- (3) "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- (4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta,
- (5) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov,
- (6) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo,
- (7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za

- prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo, prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih,
- (8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo,
- (9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika,
- (10) »1 ha primerljivih površin« pomeni 1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, 8 ha gozdov, 5 ha gozdnih plantaž ali 6 ha barjanskih travnikov oz. drugih površin,
- (11) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014,
- (12) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema,
- (13) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina,
- (14) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati, nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti,
- (15) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev,
- (16) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali, posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti,
- (17) "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva,
- (18) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije,
- (19) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč,
- (20) "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva,
- (21) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji,
- (22) "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe,
- (23) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta,
- (24) "nekmetijske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode,
- (25) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

6. člen

(cilji)

Cilji pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Preddvor in obdobju 2015-2020 so:

- ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest na podeželju,
- prispevanje k lokalni samooskrbi, varovanju okolja, kulturne krajine in trajnostnemu razvoju.

7. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepa po členu 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primerih ukrepa po členu 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 zasebni lastniki gozdov, dejavni v gozdarskem sektorju, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev, imajo v uporabi najmanj 1 ha primerljivih površin na območju občine (v nadaljevanju: kmetijska gospodarstva),
- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja v

primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev, imajo sedež na območju občine (v nadaljevanju: kmetijska gospodarstva),

- dijaki poklicnih in srednješolskih programov kmetijstva ter gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodinjstva na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisan v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine,
- registrirana društva in združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči, pomoči de minimis in druge pomoči se upravičencem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, izvedenega skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in s tem pravilnikom.
- (2) Podrobnejši pogoji in merila za dodeljevanje pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

9. člen

(dodelitev sredstev)

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča direktor občinske uprave.
- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 15 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, izjave ipd.).

11. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
 - podjetja v težavah.
- (2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem

distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

- (3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

12. člen

(spodbujevalni učinek)

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime in velikost podjetja,
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca,
 - lokacijo projekta ali dejavnosti,
 - seznam upravičenih stroškov,
 - znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost in
 - izjave vlagatelja:
 - a. da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b. glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 11. člena tega pravilnika.

13. člen

(kumulacija)

(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 14 do vključno 18 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 29 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (2) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

14. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih namenov:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,
- preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini,
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin,
- zasaditev letnih rastlin,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

15. člen

Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

- (1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
- (3) Upravičeni stroški:
 - splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški

- za študije izvedljivosti, nakup patentov, licenc, avtorskih pravic, blagovnih znamk,
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditve izpustov (stroški materiala),
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav,
- stroški postavitve večletnih nasadov, vključno z jagodišči in zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (profitočne mreže),
- stroški nakupa računalniške programske opreme za potrebe kmetijstva.

(4) Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, katerih naložba se izvaja na območju občine.

(5) Pogoji za pridobitev:

- ponudba oziroma predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, ko je navedena kot upravičeni strošek,
- presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna,
- predložitev geoprostorskega obrazca oddane zbirne vloge (subvencijske vloge) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,
- mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(6) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložbe.
- Intenzivnost pomoči se za naložbe na območjih z naravnimi in drugimi posebnimi omejitvami lahko poveča za 20%, če je naložba na območjih z naravnimi in drugimi posebnimi omejitvami, je intenzivnost pomoči lahko največ do 70 % upravičenih stroškov naložbe.

(7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.

16. člen

Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

- (1) Pomoč se dodeli z namenom urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.
- (3) Upravičeni stroški:
 - splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti,
 - stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov,

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
- (4) Upravičenci do pomoči:
- posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost), ki se izvaja na območju občine.
- (5) Pogoji za pridobitev:
- ustrezna soglasja in dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
 - mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore nezahtevna agromelioracija,
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
 - kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a s podatki,
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,
 - drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.
- (6) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov naložbe.
 - Intenzivnost pomoči se za naložbe na območjih z naravnimi in drugimi posebnimi omejitvami lahko poveča za 20%, če je naložba na območjih z naravnimi in drugimi posebnimi omejitvami, je intenzivnost pomoči lahko največ do 70 % upravičenih stroškov naložbe.
- (7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.

17. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Namen pomoči je zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih in gozdnih zemljišč.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
- (3) Upravičeni stroški:
- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oz. gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.
- (4) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki imajo kmetijska oz. gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.
- (5) Pogoji za pridobitev:
- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oz. gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki),
 - mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe,
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.
- (6) Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.
- (7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.

18. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Namen pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne ter naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
- (3) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave dokumentacije,
 - stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški materiala za obnovo in stroški izvedbe del).
- (4) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.
- (5) Pogoji za pridobitev:
- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo,
 - ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le-to potrebno,
 - ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (6) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.
- (7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

19. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
- ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Pomoč se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.
- (5) Do finančnih pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (6) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 10/2015) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (7) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (oz. 100.000 EUR v primeru enotnega podjetja, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu), ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (8) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

20. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

- (1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.
- (3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR).

21. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Namen pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma

pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

- (3) Upravičeni stroški:
 - stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji,
 - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji,
 - stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
- (4) Upravičenci do pomoči:
 - kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.
- (5) Pogoji za pridobitev sredstev:
 - dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (v kolikor ga še nimajo, ga predložijo v 12 mesecih po odobritvi pomoči),
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
 - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so navedeni kot upravičeni strošek,
 - poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
 - mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe,
 - dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (6) Intenzivnost pomoči:
 - do 70 % upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,
 - do 50 % upravičenih stroškov za ostala območja.
- (7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.
- (8) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz sedmega odstavka 19. člena tega pravilnika.

22. člen

UKREP 5: Podpora investicijam za varno delo v gozdu (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Namen ukrepa je zmanjšanje nesreč v gozdu ter boljša strojna in tehnična oprema kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
- (3) Upravičeni stroški:
 - splošni stroški: honorarji svetovalcev (strokovnih in podjetniških),
 - stroški nakupa gozdarskih strojev in opreme za varno delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilca, vitla, zaščitne opreme za delo v gozdu, ...).
- (4) Upravičenci do pomoči:
 - kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti gozdne površine.

- (5) Pogoji za pridobitev sredstev:
- upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (podrobneje se določi z javnim razpisom),
 - mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe,
 - kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu,
 - pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.
- (6) Intenzivnost pomoči:
- do 70 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,
 - do 50 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja.
- (7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.
- (8) Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 19. člena tega pravilnika.

23. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

- (1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo osmega odstavka 19. člena tega pravilnika.
- (3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
 - o odobrenem znesku de minimis pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

24. člen

UKREP 6: Podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih

- (1) Namen ukrepa je zagotavljanje usposobljenih kadrov za delo na kmetijskih gospodarstvih.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodinjstva.
- (3) Upravičenci do pomoči:

- dijaki poklicnih in srednješolskih programov kmetijstva ter gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodinjstva na kmetijskem gospodarstvu.

- (4) Pogoji za pridobitev sredstev:

- dijak mora imeti stalno prebivališče na naslovu nosilca kmetijskega gospodarstva,
- potrdilo o vpisu,

- (5) Znesek pomoči: se določi z razpisom.

25. člen

UKREP 7: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

- (1) Namen ukrepa je spodbujanje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetovalcev in drugih neprofitnih interesnih združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja, ki predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalci, ki živijo na podeželju.
- (2) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži predstavnik društva ali združenja (v nadaljevanju društva).
- (3) Upravičeni stroški:
- materialni stroški za delovanje društev, povezani z izvajanjem vsebine dejavnosti društva.
- (4) Upravičenci do pomoči:
- društva, ki so registrirana ali delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane.
- (5) Pogoji za pridobitev sredstev:
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev,
 - društvo mora biti vpisano v register društev,
 - letni program dela društva,
 - izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja,
 - priložen seznam članov društva z območja občine.
- (6) Intenzivnost pomoči:
- do 100 % upravičenih stroškov
- (7) Znesek pomoči: se določi z razpisom.

V. NADZOR IN SANKCIJE

26. člen

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremljata strokovna komisija in občinska služba, pristojna za področje kmetijstva. Namenskost uporabe lahko ugotavljata tudi notranja organizacijska enota, ki opravlja revizijo, in nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva,
- mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

- (3) V primerih iz 2. odstavka tega člena, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen

- (1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Preddvor (Uradno glasilo občine Preddvor, št. 10/2015).

29. člen

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor.
- (2) Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnem glasilu slovenskih občin o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Številka: 007-0003/2015-pr050/14
Preddvor, 30. november 2015

Občina Preddvor

Miran Zadnikar
župan

25.

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Ur. list RS št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Preddvor (UGOP, št. 8/09, 1/11) župan Občine Preddvor sprejema

SKLEP

O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA – spremembe št. 1 (krajše: SD OPN – št. 1)

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

(1) V novembru 2014 je stopil v veljavo Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Preddvor (UGOP, št. 8/14) (v nadaljevanju: OPN). Gre za temeljni prostorski razvojni dokument, ki določa strateška izhodišča prostorskega razvoja občine Preddvor, hkrati pa predstavlja tudi neposredno podlago za pripravo projektov za izdajo gradbenih dovoljenj po predpisih o graditvi objektov in podlago za gradnjo enostavnih objektov.

(2) V OPN so vključene strateške razvojne potrebe občine, v postopku priprave pa so bile obravnavani predlogi in pobude pravnih ter fizičnih oseb, ki so bili podani do faze osnutka (okvirno konec leta 2008). Od tedaj je Občina Preddvor prejela že okvirno 150 novih pobud. ZPNačrt v 46. členu določa, da morajo biti razvojne potrebe v obliki pobude po spremembi namenske rabe zemljišč ustrezno utemeljene. Izpolnjevanje pogojev glede skladnosti s cilji prostorskega razvoja občine, upoštevanja varstvenih in varovalnih omejitev v prostoru, ustreznosti z vidika urbanističnih meril in možnosti opremljanja zemljišč za gradnjo mora občina ugotavljati najmanj enkrat na dve leti. OPN sicer velja le slabo leto, ker pa so številne pobude stare že nekaj let, se je Občina Preddvor odločila, da k spremembam OPN pristopi v najkrajšem možnem času.

(3) Skozi implementacijo OPN so se pokazale tudi določene pomanjkljivosti določb veljavnega odloka (manjša neskladja med posameznimi določili, nejasnosti posameznih določil, zaradi katerih prihaja do različnih interpretacij ipd.), ki jih je smiselno odpraviti.

2. člen

(območje, predmet načrtovanja in vrsta postopka)

(1) SD OPN – št. 1 se izdelava za celotno območje občine Preddvor.

(2) Predmet SD OPN – št. 1 je dopolnitev OPN glede na pobude pravnih in fizičnih oseb. Sočasno bodo izvedeni tudi manjši popravki tekstualnega dela odloka, ki so se izkazali kot potrebne skozi implementacijo OPN.

(3) Spremembe se vodijo po klasičnem postopku.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Pri pripravi SD OPN – št. 1 se uporabi strokovne podlage, ki so bile izdelane za pripravo OPN. Dodatno se izdelajo:

- analiza pobud,
- elaborat posegov na kmetijska zemljišča,
- prikaz stanja prostora,
- vse ostale potrebne strokovne podlage, ki jih določa področna zakonodaja.

(2) Strokovne podlage, ki so v fazi priprave in se jih smiselno upošteva pri pripravi SD OPN – št. 1:

- Karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti za območja ob Suhi.

(3) Izdelajo se lahko tudi druge analize prostora in podrobnejše strokovne podlage, za katere se pri pripravi SD OPN – št. 1 ugotovi, da so pomembne za kvalitetno pripravo.

4. člen

(roki za pripravo SD OPN – št. 1 in njegovih posameznih faz)

(1) Okvirni roki za izvedbo ključnih faz postopka priprave SD OPN – št. 1 so sledeči:

- preveritev izdelanih in izdelava dodatnih strokovnih podlag	oktober – november 2015
- izdelava osnutka SD OPN – št. 1 na podlagi splošnih smernic in obstoječih strokovnih podlag	
- pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora in odločbe o obveznosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje	december 2015
- priprava dopolnjenega osnutka SD OPN – št. 1	februar 2016
- javna razgrnitev in javna obravnava SD OPN – št. 1	marec 2016
- prva obravnava na občinskem svetu	april 2016
- priprava predloga SD OPN – št. 1	maj 2016
- pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora	junij 2016
- druga obravnava na občinskem svetu	september 2016

(2) Roki iz prejšnjega odstavka se po potrebi uskladijo z državnimi predpisi oz. se lahko spremenijo zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pri pripravi SD OPN - št. 1 s svojimi splošnimi smernicami za načrtovanje in mnenji sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora

- za področje razvoja poselitve:
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana
- za področje kmetijstva:
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
- za področje gozdarstva, lovstva in ribištva:
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Večna pot 2, 1000 Ljubljana
- za področje rabe in upravljanja z vodami:
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana
- za področje ohranjanja narave:
ZAVOD ZA VARSTVO NARAVE, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana
- za področje varstva kulturne dediščine:
MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
- za področje cestnega prometa s pomorskim in železniškim prometom in zračnega prometa:
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
SŽ – Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana
Občina Preddvor, Oddelek za okolje, prostor in lokalne javne službe, Dvorski trg 10, 4205 Preddvor
- za področje trajnostne mobilnosti:
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
- za področje rudarstva:
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
- za področje energetike:
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana

ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000
Ljubljana
Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske
brigade 11b, p.p. 3720, 1001
Ljubljana
Elektro Gorenjska, podjetje za
distribucijo električne energije, d.d.,
Ul. Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj
Energetika Preddvor d.o.o., Hrib 2B,
4205 Preddvor

- *za področje zaščite in reševanja:*
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava
RS za zaščito in reševanje, Vojkova
c. 61, 1000 Ljubljana
- *za področje obrambe:*
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO,
Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61,
1000 Ljubljana
- *za področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja
in čiščenja odpadnih voda ter ravnanja z
odpadki:*
KOMUNALA KRANJ, javno podjetje,
d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, 4000
Kranj
Vodovodna zadruga Preddvor, z.b.o.,
Goričica 7, 4205 Preddvor
- *za telekomunikacije:*
Telekom Slovenije, d.d., Center za
dostopovna omrežja Ljubljana –
Kranj, Ul. Mirka Vadnova 13, 4000
Kranj

Drugi udeleženci v postopku priprave

- *za področje varstva okolja:*
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN
PROSTOR, Direktorat za okolje,
Sektor za strateško presojo vplivov
na okolje, Dunajska cesta 47, 1000
Ljubljana
- *za področje zdravja:*
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE,
Štefanova 5, 1000 Ljubljana

(2) V kolikor se izkaže, da je to potrebno, se v postopku priprave SD OPN – št. 1 pridobi tudi smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s 47a. in 51. členom ZPNačrt podati prvo in drugo mnenje k osnutku oziroma predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva. Pristojni nosilci urejanja prostora, ki v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, sodelujejo v postopku celovite presoje vplivov na okolje, v prvem mnenju podajo tudi svoje mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov občinskega prostorskega načrta na okolje z vidika njihove pristojnosti. Če bi bilo za SD OPN – št. 1 treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, se pristojni državni nosilci urejanja prostora v drugem mnenju opredelijo tudi do sprejemljivosti vplivov načrta na okolje s stališča svoje pristojnosti.

6. člen

(veljavnost in objava sklepa)

(1) Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu Občine Preddvor.

(2) Sklep pripravljavec pošlje pristojnemu ministru za prostor in vsem sosednjim občinam ter ga objavi na svetovnem spletu.

Številka: 3505-0004/2015-s040/15
Preddvor, 20. oktober 2015

Občina Preddvor

Miran Zadnikar
župan