



URADNO GLASILO

OBČINE PREDDVOR

Številka 8

Preddvor, 24. november 1998 Cena 150 SIT

LETO IV

21.

Na podlagi 1. člena zakona o dimnikarski službi (Ur. list SRS, št. 16/74, RS, št. 14/90), 26. člena zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 32/93, 44/95), 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. list RS, št. 32/93), 3. in 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah Občine Preddvor (Uradno glasilo občine Preddvor št.4/98) in 23. člena Statuta Občine Preddvor, št.1/95 (Uradno glasilo občine Preddvor, št.1/98), je občinski svet Občine Preddvor na svoji 33. seji, dne 14.9.1998 sprejel

ODLOK

izvajanju in podelitvi koncesije za opravljanje obvezne gospodarske javne službe pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva zraka, skrajšano: odlok o dimnikarski službi

Splošne odločbe

1.člen

S tem odlokom, kot koncesijskim aktom občina Preddvor kot koncedent določa predmet koncesije, pogoje za podelitev koncesije, javna pooblastila, začetek in čas trajanja koncesije, način financiranja, način plačila koncesije, nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe, prenehanje koncesijskega razmerja, način izvajanja gospodarske javne službe in drugo v zvezi s koncesijo za izvajanje obvezne lokalne službe pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva zraka.

2.člen

Predmet koncesije je izvajanje gospodarske javne službe pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov z namenom varstva zraka (v nadaljevanju: dimnikarska služba).

3.člen

Uporabniki storitev dimnikarske službe, so fizične in pravne osebe na območju občine Preddvor, ki so lastniki oziroma neposredni uporabniki naprav iz 5. člena tega odloka.

Izvajanje

4.člen

Gospodarska javna služba iz 2. člena tega odloka, se na podlagi koncesije opravlja na celotnem območju občine Preddvor.

5.člen

Dimnikarska služba se izvaja na naslednjih napravah:

- * male kurilne naprave na vsa goriva;
- * srednje kurilne naprave na vsa goriva;
- * pomožne naprave, ki so povezane z obratovanjem kurilnih naprav;
- * naprave za prezračevanje prostorov, v katerih so kurilne naprave;
- * druge naprave povezane z delovanjem kurilnih naprav.

6.člen

- (1) Roki in način čiščenja in pregledovanja kurilnih in prezračevalnih naprav, ter dimnih vodov se določijo in opravljajo v skladu s pravilnikom o rokih in načinu čiščenja in pregledovanja kurilnih naprav, dimovodov in prezračevalnih naprav, ter o meritvah ali druge emisije kurišč (Uradni list SRS, št. 1/76) v nadaljevanju: pravilnik.
- (2) Neglede na določbo prvega odstavka tega člena se vse naprave iz 5. člena tega odloka čistijo enkrat letno.

7.člen

- (1) V času od 1. junija do 30. septembra mora koncesionar opraviti strokovni pregled kurilnih naprav, dimnih vodov, dimnikov prezračevalnih naprav in drugih naprav iz 5. člena tega odloka v objektih.
- (2) Koncesionar mora o ugotovitvah pregleda iz 1. odstavka tega člena pisno seznaniti uporabnika naprav.
- (3) Koncesionar je za pregled iz 1. odstavka tega člena upravičen zaračunati ceno pregleda kurilnih, dimovodnih in drugih naprav iz 5. člena tega odloka.

8.člen

Koncesionar bo v zvezi s pravico do izvajanja dimnikarske dejavnosti opravljal:

- * preglede naprav iz 5. člena tega odloka;
- * vodenje evidenc o napravah iz 5. člena tega odloka;
- * meritve emisij škodljivih snovi, ki onesnažujejo zrak iz naprav iz 5. člena tega odloka;
- * pripravljati mnenja k uporabi novih in rekonstrukciji obstoječih naprav iz 5. člena tega odloka;
- * čiščenje in antikorozijsko zaščito na kurilnih napravah in izziganje katranskih oblog v odvodniku odpadnih plinov in veznih elementih;
- * druge storitve, ki jih določa zakon ali podzakonski akt.

9.člen

- (1) Koncesionar mora izvajati koncesionarno javno službo tako, da zagotavlja uporabnikom svoje storitve neprekinjeno in kvalitetno, da skrbi za vzdrževanje in ohranjanje vseh kurilnih naprav, dimnih vodov, zračnikov in drugih naprav povezanih z delovanjem kurilnih naprav, v skladu s pogoji, ki jih predpiše koncedent, z zakonom in pravilnikom.
- (2) Koncesionar je dolžan o pomanjkljivostih na napravah iz 5. člena tega odloka, ki jih ugotovi pri opravljanju dimnikarske službe in zaradi katerih je ogrožena varnost pred požarom, zdravstvena varnost, oziroma obstaja druga nevarnost, obvestiti uporabnika in mu določiti rok za odpravo pomanjkljivosti. Koncesionar je

dolžan preveriti ali so pomanjkljivosti odpravljene, ter v kolikor niso, obvestiti koncedenta in pristojno inšpekcijsko službo.

III. Financiranje

10.člen

Cena za opravljene storitve dimnikarske službe se določa ločeno za storitve čiščenja in pregleda naprav iz 5. člena tega odloka.

11.člen

- (1) Koncesionar je dolžan vsako leto trajanja koncesije plačati koncedentu plačilo za koncesijo v višini 3% od fakturirane vrednosti storitev, ustvarjene z izvajanjem dimnikarske službe v preteklem letu.
- (2) Sredstva iz prvega odstavka tega člena so prihodek občine in se uporabljajo za razvoj lokalnih služb varstva okolja..

IV. Uporabniki storitev dimnikarske službe

12.člen

- (1) Uporabniki imajo naslednje pravice in dolžnosti:
 - * kadarkoli zahtevati katerokoli dimnikarsko storitev, ki je predmet javne službe;
 - * zahtevati in dobiti možnost vpogleda v kataster kurilnih, dimovodnih, prezračevalnih naprav (v nadaljevanju: kataster) in ostalih evidenc, ki se nanašajo nanj;
 - * dovoliti prost dostop do naprav, ki jih čistijo;
 - * prijaviti svoje naprave pooblaščenim dimnikarski službi in nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra in drugih evidenc, ki se nanašajo nanj v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe;
 - * obvestiti izvajalca dimnikarske službe o vsaki spremembi na napravah iz 5. člen tega odloka in vrsti goriva, ki ima za posledico spremembo emisij v zraku;
 - * za nove in rekonstruirane naprave iz 5. člena tega odloka naročiti pri koncesionarju izdelavo strokovnega mnenja tako imenovanega prvega pregleda in prve meritve o njeni primernosti;
- (2) Če uporabnik ne izpolnjuje pogojev iz 1. odst. tega člena, je koncesionar dolžan o

tem takoj obvestiti koncedenta in pristojni inšpektorat.

13.člen

Uporabniki morajo uporabiti storitve, ki so predmet koncesije na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, pravilnikom in tem odlokom.

14.člen

- (1) Koncesionar mora najmanj petnajst dni pred posameznim čiščenjem, oziroma pregledom naprav iz 5. člena tega odloka, o tem obvestiti uporabnika.
- (2) Uporabnik mora koncesionarju omogočiti čiščenje, oziroma pregled naprav iz 5. člena tega odloka najkasneje po drugem prejetem obvestilu.

15.člen

Koncesionar je dolžan na vsakokratno zahtevo uporabnika opraviti storitev koncesionirane gospodarske javne službe, v najkrajšem možnem času.

V. Druge odločbe

16.člen

Koncesionar mora pred pričetkom izvajanja koncesionarske javne službe obvestiti uporabnike o pogojih uporabe storitev, rokov in načinu čiščenja, oziroma pregleda, določenimi z zakonom, pravilnikom in tem odlokom.

17.člen

- (1) koncesionar vodi kataster v skladu s pravilnikom.
- (2) Obseg in način vodenja katastra in način zbiranja podatkov predpiše občinska uprava Občine Preddvor, če z zakonom, oziroma pravilnikom ni drugače določeno.
- (3) Kataster je last koncedenta.
- (4) Koncesionar mora koncedentu sproti pošiljati ažurirane podatke, ki so predmet katastra.

VI. Kazenske določbe

18.člen

Če uporabnik, ki je fizična oseba ob drugem prejetem obvestilu koncesionarja o čiščenju oz. pregledovanju naprav iz 5. člena tega

odloka ne omogoči opraviti storitev, se za prekršek kaznuje z denarno kaznijo od 2.000 do 20.000 SIT (14.člen).

19.člen

- (1) Če uporabnik, ki je pravna oseba ob drugem obvestilu koncesionarja o čiščenju oz. pregledovanju naprav iz 5. člena tega odloka ne omogoči opraviti storitev, se kaznuje za prekršek v skladu z četrto alineo druge točke 14. člena zakona o dimnikarski službi (14. člen).
- (2) Za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena se v skladu z četrto alineo druge točke 14. člena zakona o dimnikarski službi, kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki je storila prekršek (14. člen).

VII. Končne določbe

20.člen

Splošni pogoji v zvezi s koncesijo se določeni z Odlokom Občine Preddvor o koncesioniranih gospodarskih službah v Obini Preddvor.

21.člen

Po uveljavitvi tega odloka prenehajo veljati vsi odloki in drugi splošni akti bivše Občine Kranj v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe, oz. v zvezi z izvajanjem zaščite zraka.

22.člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu občine Preddvor.

Številka: odl 26/98

Datum: 14.9.1998

Predsednik OS:
Florijan BULOVEC, dipl.ing.arh.

22.

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), odloka o gospodarskih javnih službah Občine Preddvor (Uradno glasilo občine Preddvor št. 4/98), 23. člena Statuta občine Preddvor (Uradno glasilo občine Preddvor, št. 2/95), je Občinski svet Občine Preddvor na svoji 33. seji, dne 28.9.1998 sprejel

ODLOK**o koncesioniranih gospodarskih javnih službah v občini Preddvor****I. Temeljne določbe:**

1. člen

Ta odlok določa pogoje za podelitev koncesije, javna pooblastila, začetek in čas trajanja koncesije, način financiranja, način plačila koncesije, prenehanje koncesijskega razmerja in druge določbe splošnega značaja v zvezi z gospodarskimi javnimi službami, ki se v občini Preddvor opravljajo kot koncesionirane javne službe in se uporablja kot sestavni del koncesijskega akta, v kolikor v samem koncesijskem aktu ni drugače določeno.

II. Pogoji za izbor koncesionarja:

2. člen

(1) Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati predvsem naslednje pogoje:

- * da je fizična ali pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma ima obrtno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- * da predloži registracijski izpisek registracijskega sodišča oziroma obrtnega registra, ki ni starejši od 1 meseca;
- * da ni v postopku stečaja oziroma likvidacije;

- * da pripravi in predloži program izvajanja javne službe za čas trajanja koncesije;
 - * da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki so predmet koncesije, ter s tem v zvezi predloži ustrezna priporočila;
 - * da zagotovi, da bo izvajanje dejavnosti, ki so predmet koncesije potekalo v okviru predpisanih standardov in normativov;
 - * da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri, opremo in drugimi potenciali za izvajanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;
 - * da pripravi in predloži cene za svoje storitve;
 - * da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki bi jo lahko z opravljanjem javne službe povzročil tretji osebi, državi ali občini oziroma zagotovi ustrezno varščino.
- (2) Koncedent lahko v javnem razpisu določi tudi druge pogoje iz prejšnjega odstavka tega člena.

III. Pooblastila koncesionarja:

3. člen

Koncesionar ima v okviru izvajanja koncesionirane javne službe naslednja pooblastila:

- * izključno pravico opravljanja dejavnosti, ki je predmet koncesije na delu ali celotnem območju občine Preddvor;
- * določa ceno svojih storitev, v soglasju z županom občine Preddvor;
- * ima druga javna pooblastila v skladu z zakonom in koncesijsko pogodbo.

III. Pogoji za opravljanje dejavnosti:

4. člen

Koncesionar kot edini izvajalec koncesionirane dejavnosti, na območju občine Preddvor izvaja svojo dejavnost pod naslednjimi pogoji:

- * da spoštuje strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki izhajajo iz nacionalnega razvojnega programa Republike Slovenije in usmeritev občine Preddvor;
- * da opravlja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun, na podlagi tega odloka, koncesijskega akta in koncesijske pogodbe;

- * da prodaja svoje storitve v skladu s ceno, h kateri daje soglasje župan občine Preddvor;
- * da na zahtevo koncedenta oziroma pristojne inšpekcijske službe omogoča strokovni in finančni nadzor, ter nadzor nad zakonitostjo dela;
- * da občinski upravi občine Preddvor predloži kopijo letne bilance;
- * da dosledno upošteva tehnične, oskrbovalne, strokovne, organizacijske in druge standarde, ter normative za izvajanje koncesionirane javne službe;
- * da zagotovi zadostno število strokovnih kadrov in ustrezne opreme za izvajanje storitve javne službe.

5.člen

Koncesionar mora izvajati koncesionirano javno službo tako, da zagotavlja uporabnikom svoje storitve neprekinjeno in kvalitetno v skladu s pogoji, ki jih določa koncedent, z zakonom in na zakonu temelječimi predpisi.

VI. Trajanje koncesije:

6.člen

- (1) Koncesija se podeli za dobo petih let.
- (2) Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe.
- (3) Koncesijska pogodba se po poteku časa, za katerega je bila sklenjena lahko podaljša za eno oziroma največ dve leti, pod pogoji določenimi v koncesijski pogodbi.

7.člen

Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem dejavnosti, ki je predmet koncesije z dnem določenim v koncesijski pogodbi.

VI. Prenehanje koncesijskega razmerja:

8.člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- * s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- * z odvzemom koncesije;
- * z odkupom koncesije;
- * z prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijski obrat.

9.člen

- (1) Koncesijska pogodba preneha z iztekom časa, za katerega je bila sklenjena.

- (2) Koncesijska pogodba preneha tudi z razdrtem ali odpovedjo.
- (3) Razlogi in pogoji za prenehanje koncesijske pogodbe, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi, razdrtu ali drugemu prenehanju koncesijske pogodbe se podrobno določijo v koncesijski pogodbi.

10.člen

- (1) Koncedent lahko koncesionarju odvzame koncesijo ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- * če koncesionar ne prične z izvajanjem koncesionirane javne službe v za to določenem roku;
- * zaradi ponovljenih hudih in dokumentiranih primerov neučinkovitih oziroma nekvalitetnih storitev, nastalih po izključni krivdi koncesionarja;
- * v primeru stečaja oziroma likvidacije koncesionarja;
- * v primeru neizpolnjevanja enega ali več pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti;
- * iz razloga javnega interesa.

- (2) Pogoje o odvzemu koncesije se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

11.člen

- (1) Z odkupom preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa prevzame vse naprave in objekte koncesionarja za opravljanje javne službe.
- (2) Možnost prenehanja koncesijskega razmerja z odkupom koncedent izrecno navede v koncesijskem aktu oziroma koncesijski pogodbi.
- (3) Pogoji se določijo v koncesijski pogodbi.

VIII. Financiranje

12.člen

Za izvajanje javne službe pridobiva koncesionar finančna sredstva iz cene za opravljanje storitve, ki jih zaračunava neposredno uporabnikom storitve javne službe ali naročniku.

13.člen

- (1) Koncesionar je dolžan v času trajanja koncesije plačati koncedentu plačilo za koncesijo na podlagi % od fakturirane vrednosti storitev, ustvarjene z izvajanjem javne službe v preteklem letu oziroma mesecu.
- (2) Podrobnejše pogoje plačila iz prejšnjega odstavka tega člena se uredi v koncesijski pogodbi.
- (3) Sredstva iz prvega odstavka tega člena so prihodek občine.

VIII. Nadzor in izvajanje koncesije

14.člen

Nadzor nad upravljanjem javne službe vršijo v okviru svojih pristojnosti pristojni inšpektorati, uprava občine Preddvor, svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin občine Preddvor, nadzorni odbor občine Preddvor in drugi občinski organi, v kolikor imajo takšna pooblastila.

15.člen

- (1) Koncesionar mora nadzornemu odboru občine Preddvor, na njegovo vsakokratno zahtevo omogočiti vpogled v poslovne knjige v smislu kontrole fakturirane realizacije od opravljenih storitev koncesionirane gospodarske javne službe.
- (2) Člani nadzornega odbora občina Preddvor morajo podatke o poslovanju koncesionarja za katere so izvedeli med opravljanjem nadzora iz prejšnjega odstavka tega člena, varovati kot poslovno skrivnost.

VIII. Izbor koncesionarja

16.člen

Javni razpis za pridobitev koncesionarja in izbor koncesionarja se izvede na podlagi pravilnika občine Preddvor o postopku javnega razpisa za izbiro koncesionarja in načinu izbire koncesionarja. Dokler takšen pravilnik ni sprejet, se uporabljajo veljavni predpisi o javnih naročilih.

VIII. Uporabniki storitev javne službe

17.člen

Uporabniki imajo naslednje pravice in dolžnosti:

- * pravico do rednih in kvalitetnih storitev javne službe;
- * redno plačevanje storitev javne službe;
- * pritožbe na kakovost storitve.

VIII. Druge določbe

18.člen

- (1) Koncesionar je uporabnikom storitev javne službe oziroma drugim osebam odgovoren za škodo, ki jo je zakrivil pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem te gospodarske javne službe.
- (2) V primeru iz prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe, v nepredvidljivih okoliščinah. Te okoliščine pa morajo biti opredeljene v koncesijski pogodbi.

19.člen

- (1) Koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči tretji osebi, državi ali Občini Preddvor, zaradi nevestnega izvajanja javne službe, ki ima za posledico materialno škodo.
- (2) Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Preddvor, če pride do prenehanja koncesije po krivdi koncesionarja. Zuavarovanje lahko koristi tudi Republika Slovenija v primeru, da mora sama zagotoviti izvajanje javne službe, namesto Občine Preddvor.

20.člen

Vprašanja v zvezi z izvajanjem koncesionirane javne službe ob nepredvidljivih okoliščinah nastalih zaradi višje sile, odgovornosti koncesionarja za škodo, prenosom koncesije in druga vprašanja pomembna za ureditev medsebojnih razmerij, se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

21.člen

- (1) Koncesionar lahko prenese koncesijo na drugega koncesionarja le s soglasjem koncedenta.
- (2) Koncesionar mora v primeru delnega opravljanja javne službe s podizvajalcem, v

razmerju do koncedenta in uporabnikov nastopati v svojem imenu.

22. člen

Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo, ki jo v imenu in za račun občine Preddvor podpiše župan.

VIII. Prehodne in končne določbe:

23. člen

Postopki javnega razpisa začeti pred uveljavitvijo tega odloka se opravijo po odločbah koncesijskega akta, na podlagi katerega so bili razpisani.

Za opravljanje javne službe za katero ima Občina Preddvor ustanovljen režijski obrat ali javno podjetje, občina ni dolžna razpisati koncesije.

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor.

Številka: odl 25/98

Datum: 28.9.1998

Predsednik OS:
Florijan BULOVEC, dipl.ing.arh.

23.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97 in 10/98), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS št. 80/94, 45/97 in 56/98) in 23., 83., 84., 85. člena Statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor št. 2/95), v zvezi z odlokom o proračunu Občine Preddvor za leto 1998 (Uradno glasilo Občine

Preddvor 2/98), je Občinski svet na svoji 34. seji dne 28.9.1998 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Preddvor za leto 1998

1. člen

Proračun Občine Preddvor za leto 1998 po rebalansu obsega 244,253.726,81 tolarjev, in sicer:

- v bilanci prihodkov in odhodkov	
- celotni prihodki	244,253.726,81
- razporejeni prihodki	239,603.293,90
- nerazporejeni prihodki	4,650.432,91
* stalna proračunska rezerva	2,000.000,00
	*
* tekoča proračunska rezerva	2,650.432,91

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna za leto 1998 je sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor, uporablja pa se od 1. januarja 1998 dalje.

Številka: odl 40/98

Datum: 28.9.1998

Predsednik OS:
Florijan BULOVEC, dipl.ing.arh.

24.

Na podlagi 15. člena statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 2/95) in na podlagi že sprejetega odloka o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Preddvor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje (Uradno glasilo Občine Preddvor št. 1/98) je Občinski svet Občine Preddvorna svoji 34. seji, dne 28.9.1998 sprejel

ODLOK

spremembah in dopolnitvah odloka o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Preddvor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje

1. člen

V 2. členu odloka o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Preddvor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje, se za točko 15 doda točka 15 a, ki se glasi:

15 a)

leseni čebelnjaki, pritlični, v širini 3 metre in dolžini 5,25 metrov, zgrajeni v tipični izvedbi (skica je sestavni del odloka), če je podano glede objekta tudi mnenje Upravnega odbora Čebelarske družine Preddvor.

2. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor.

Številka: odl 37/98

Datum: 28.9.1998

Predsednik OS:
Florijan BULOVEC, dipl.ing.arh.

Izdaja: Občina Preddvor, Dvorski trg 10, 4 205 Preddvor, tel 458 100, fax 458 10 20, email preddvor@siol.net - Odgovorni urednik: Miroslav Zadnikar - razmnoževanje Občina Preddvor - naročnina za leto 1998 je 1.000 SIT (s PD) - žiro račun 51500-630-50197 - reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu - po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje 5 % prometni davek.