



URADNO GLASILO

OBČINE PREDDVOR

Številka 3 Preddvor, 7. junij 2000

Cena 162 SIT (DDV 12 SIT)

LETO VI

5.

Na podlagi 21. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, in 74/97), 15. in 51. člena Statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 2/99) je Občinski svet Občine Preddvor na svoji 13. seji dne 15.3.2000 sprejel

PRAVILNIK

o načinu oddajanja prostorov Doma krajanov na Zgornji Beli v uporabo

1. člen

S tem pravilnikom se določa način upravljanja in oddajanja prostorov v objektu Doma krajanov na Zgornji Beli, višina najemnine ter način plačila najemnine.

2. člen

Župan Občine Preddvor imenuje komisijo za upravljanje z domom. Predlog članov podajo krajevne skupnosti in sicer Krajevna skupnost Bela dva (2) in Krajevna skupnost Bašelj enega (1).

Naloga komisije za upravljanje z domom je upravljanje z objektom (predlog vzdrževanja, investicij, potrjevanje hišnega reda, nadzor nad gospodarjem doma, nadzor nad prihodki in odhodki v zvezi z objektom).

3. člen

Za opravljanje vzdrževalnih del, pripravo prostorov za oddajo in njihovo čiščenje ima dom svojega gospodarja. Gospodar je odgovoren za odklepanje in zaklepanje prostorov ob uporabi in nadzor na

stanjem prostora, ko ga najemnik zapusti. O morebitnih poškodbah je dolžan takoj obvestiti Občino Preddvor, o poškodbah pa vodi dnevnik.

Na predlog komisije za upravljanje z domom Občina Preddvor z gospodarjem sklene ustrezno pogodbo o delu in mu zagotovi potrebna sredstva za vzdrževanje. Odhodki se vodijo ločeno.

4. člen

Pri oddajanju prostora v Domu krajanov na Zgornji Beli imajo prednost v zaporedju, kot sledi: organizacije in društva krajevne skupnosti Bela ter organizacije in društva krajevne skupnosti Bašelj, ostale organizacije in društva iz Občine Preddvor, fizične osebe - krajanji naselij, ki spadajo v območje krajevnih skupnosti Bela in Bašelj, fizične osebe - občani Občine Preddvor in ostali uporabniki.

5. člen

Najemnina za posamezni prostor je:

- * za uporabnike (pravne in fizične osebe), ki so občani Občine Preddvor znaša 500,00 tolarjev brez DDV za eno uro,
- * za ostale uporabnike znaša 1.500,00 tolarjev brez DDV za eno uro za posamezni prostor.

Višino najemnine enkrat letno (v decembru) na predlog Občinskega urada potrdi Občinski svet Občine Preddvor.

Prihodki iz najemnine se vodijo ločeno.

6. člen

Terminski program najema prostora vodi in usklajuje Občinski urad Občine Preddvor. Občinski urad tedensko obvešča gospodarja o programu uporabe.

7. člen

Uporabnik - fizična oseba - najemnino obvezno poravna pred uporabo. Ob poravnavi najemnine podpiše izjavo, s katero se zaveže za namensko uporabo, odgovornost do objekta

in nepremičnin in povrnitev morebitno povzročene škode v času uporabe.

Izjavo pripravi Občina Preddvor.

8. člen

Občina Preddvor z uporabnikom - pravno osebo, sklene pogodbo o oddaji, v kateri mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur oddaje prostora in cena. Na podlagi pogodbe izstavi uporabniku šolskega prostora račun za plačilo najemnine.

Uporabnik mora v skladu z zakonom o javnih shodih in javnih prireditvah in drugimi področnimi predpisi pred uporabo prostorov od pristojnega organa pridobiti ustrezno potrdilo o priglavitvi oziroma dovoljenje za prireditvev.

9. člen

Izjemoma se prostor v objektu lahko odda brezplačno, o čemer Občina Preddvor uporabniku, izda potrdilo o brezplačni oddaji prostora na katerem mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur oddaje prostora in vzrok brezplačne oddaje.

Za kulturne prireditve v organizaciji občine ali krajevnih skupnosti je uporaba prostora brezplačna.

10. člen

S podatki o sklenjenih pogodbah o oddaji prostora, o urniku zasedenosti prostora, prihodkih iz naslova oddaje prostorov in porabi teh sredstev Občina Preddvor komisijo za upravljanje z domom seznanja dvakrat letno ali na zahtevo.

11. člen

Sredstva, pridobljena iz naslova oddaje prostorov Doma krajanov na Zgornji Beli se porabijo za obratovanje in vzdrževanje objekta Doma krajanov in opreme v njem.

12. člen

Izjemoma, v soglasju med komisijo za upravljanje z domom in Občino Preddvor se sredstva, pridobljena iz naslova oddaje prostora v uporabo lahko porabi za druge namene.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor.

Številka: pr 4/00

Preddvor, 15. marca 2000

Župan Občine Preddvor:
Miran Zadnikar

6.

Na podlagi 21. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, in 74/97), 15. in 51. člena Statuta Občine Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 2/99) je Občinski svet Občine Preddvor na svoji 13. seji dne 15.3.2000 sprejel

PRAVILNIK

o načinu oddajanja prostorov Doma krajanov v Preddvoru v uporabo

1. člen

S tem pravilnikom se določa način upravljanja in oddajanja prostorov v objektu Doma krajanov Preddvoru, višina najemnine ter način plačila najemnine.

2. člen

Župan Občine Preddvor imenuje komisijo za upravljanje z domom. Predlog članov podajo krajevne skupnosti in sicer Krajevna skupnost Mače enega (1), Krajevna

skupnost Preddvor enega (1) in Krajevna skupnost Tupaliče enega (1).

Naloga komisije je upravljanje z objektom (predlog vzdrževanja, investicij, potrjevanje hišnega reda, nadzor nad gospodarjem doma, nadzor nad prihodki in odhodki v zvezi z objektom).

3. člen

Za opravljanje vzdrževalnih del, pripravo prostorov za oddajo in njihovo čiščenje ima dom svojega gospodarja. Gospodar je odgovoren za odklepanje in zaklepanje prostorov ob uporabi in nadzor na stanjem prostora, ko ga najemnik zapusti. O morebitnih poškodbah je dolžan takoj obvestiti Občino Preddvor.

Na predlog komisije za upravljanje z domom Občina Preddvor z gospodarjem sklene ustrezno pogodbo o delu in mu zagotovi potrebna sredstva za vzdrževanje. Odhodki se vodijo ločeno.

4. člen

Pri oddajanju prostora v Domu krajanov v Preddvoru imajo prednost v zaporedju, kot sledi: organizacije in društva krajevnih skupnosti Mače, Preddvor in Tupaliče, ostale organizacije in društva iz Občine Preddvor, fizične osebe - krajski naselij, ki spadajo v območje krajevnih skupnosti Mače, Preddvor in Tupaliče, fizične osebe - občani Občine Preddvor in ostali uporabniki.

5. člen

Višino najemnine enkrat letno (v decembru) na predlog Občinskega urada določi Občinski svet Občine Preddvor.

Prihodki iz najemnine se vodijo ločeno.

6. člen

Terminski program najema prostora vodi in usklajuje Občinski urad Občine Preddvor. Občinski urad tedensko obvešča gospodarja o programu uporabe.

7. člen

Uporabnik - fizična oseba - najemnino obvezno poravna pred uporabo. Ob poravnavi najemnine podpiše izjavo, s katero se zaveže

za namensko uporabo, odgovornost do objekta in nepremičnin in povrnitev morebitno povzročene škode v času uporabe.

Izjavo pripravi Občina Preddvor.

8. člen

Občina Preddvor z uporabnikom - pravno osebo, sklene pogodbo o oddaji, v kateri mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur oddaje prostora in cena. Na podlagi pogodbe izstavi uporabniku šolskega prostora račun za plačilo najemnine.

Uporabnik mora v skladu z zakonom o javnih shodih in javnih prireditvah in drugimi področnimi predpisi pred uporabo prostorov od pristojnega organa pridobiti ustrezno potrdilo o priglasitvi oziroma dovoljenje za prireditve.

9. člen

Izjemoma se prostor v objektu lahko odda brezplačno, o čemer Občina Preddvor uporabniku izda potrdilo o brezplačni oddaji prostora in na katerem mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur oddaje prostora in vzrok brezplačne oddaje.

Za kulturne prireditve v organizaciji občine ali krajevnih skupnosti je uporaba prostora brezplačna.

10. člen

S podatki o sklenjenih pogodbah o oddaji prostora, o urniku zasedenosti prostora, prihodkih iz naslova oddaje prostorov in porabi teh sredstev Občina Preddvor komisijo za upravljanje z domom seznanja dvakrat letno ali na zahtevo.

11. člen

Sredstva, pridobljena iz naslova oddaje prostorov Doma krajanov v Preddvoru se porabijo za obratovanje in vzdrževanje objekta Doma krajanov in opreme v njem.

12. člen

Izjemoma, v soglasju med komisijo za upravljanje z domom in Občino Preddvor se sredstva, pridobljena iz naslova oddaje prostora v uporabo lahko porabi za druge namene.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor.

Številka: pr 5/00
Preddvor, 15. marca 2000

Župan Občine Preddvor:
Miran Zadnikar

7.

Na podlagi 8. in 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 16. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 4/98) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), je Občinski svet Občine Preddvor na svoji 14. seji dne 24.5.2000 sprejel

SKLEP**prispevku za odvoz posebnih odpadkov
v Občini Preddvor**

I. člen

S tem sklepom se določa prispevek za stroške odvoza kosovnih odpadkov, posebnih odpadkov iz gospodinjstev ter ločenega zbiranja odpadkov (v nadaljevanju: prispevek), katerega opravlja izvajalec gospodarske javne službe odvoza in deponiranja odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec).

Prispevek sse uvede ob redni ceni komunalnih storitev odvoza in deponiranja komunalnih odpadkov.

2. člen

Prispevek znaša za:

- Obračun po površini stanovanjske ali poslovne površine
2,20 SIT/m²
- Obračun po odvozi:
57,00 SIT/odvoz

3. člen

Prispevek plačujejo vsi uporabniki, ki so vključeni v obvezen odvoz komunalnih in njim podobnih odpadkov v sklau z odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki in vzdrževanjem čistoče v naseljih (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10 z dne 17.07.1984).

4. člen

Zbrana sredstva prispevkov so namenska in se evidentirajo in zbirajo ob ceni odvoza in deponiranja odpadkov. Občina Preddvor pooblašča izvajalca, da zbrana sredstva namenja za izvajanje odvoza in deponiranja kosovnih odpadkov, ločenega zbiranja odpadkov (steklo, papir) ter zbiranja posebnih odpadkov iz gospodinjstev.

Izvajalec mora vsako leto do 01.03. pripraviti poročilo o porabi teh sredstev v preteklem letu in ga posredovati Občini Preddvor.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Preddvor, začne pa se uporabljati prvega naslednjega meseca po uveljavitvi.

Številka: sos 08/99
Preddvor, 26. januarja 2000

Župan Občine Preddvor:
Miran Zadnikar

Izdaja: Občina Preddvor, Dvorski trg 10, 4 205 Preddvor, tel 458 100, fax 458 10 20, email preddvor@siol.net - D.Š. 77195108 - Odgovorni urednik: Miran Zadnikar - razmnoževanje Občina Preddvor - naročnina za leto 2000 je 2.160 SIT (DDV v višini 8% v višini 160 SIT je obračunan v ceni) - žiro račun 51500-630-50197 - reklamacije se upoštevajo en mesec dni po izidu